



รายงาน

การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอท่าแพ จังหวัดสตูล

คำนำ

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอท่าแพ ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อแสดงให้เห็นว่าในรอบปีที่ผ่านมา มีผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดส่วนราชการมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบปีที่ผ่านมา และนำผลวิเคราะห์ไปปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณถัดไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอท่าแพ จึงได้ดำเนินการวางแผนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ได้แก่ งบเงินบำรุงสำนักงานสาธารณสุขอำเภอท่าแพ เป็นเงิน ๖๐๕,๕๖๖.๓๖ บาท (หกแสนห้าพันห้าร้อยหกสิบหกบาทสามสิบหกสตางค์) โดยใช้เป็นค่าใช้จ่ายหมวด ค่าวัสดุเชื้อเพลิง ค่าวัสดุ ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ และค่าสาธารณูปโภค ซึ่งได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการเสร็จสิ้นแล้ว ในปีงบประมาณที่ผ่านมา งบประมาณที่ได้รับสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอท่าแพ จึงได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการได้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐที่จะต้องแสดงออกถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เกิดความคุ้มค่าสมประโยชน์ต่อภาครัฐ พร้อมด้วยการวิเคราะห์ความเสี่ยง และการป้องกันและควบคุมความเสี่ยงพร้อมทั้งใช้เป็นข้อมูลประกอบ ในการวางแผนจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณถัดไป

งานบริหาร (งานพัสดุ)

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอท่าแพ

สารบัญ

	หน้า
๑. การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๑
๒. การวิเคราะห์ความเสี่ยง ปัญหาอุปสรรค ข้อจำกัด และแนวทางแก้ไข	๒
๓. การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ	๔
๔. แนวทางการแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	๔

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานสาธารณสุขอำเภอท่าแพ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอท่าแพ ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดส่วนราชการได้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐที่จะต้องแสดงออกถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เกิดความคุ้มค่าสมประโยชน์ต่อภาครัฐ ดังนั้น จึงขอสรุปรายงานผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งจำแนกตามรายหมวด มีรายละเอียดต่อไปนี้

๑. วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๑.๑ โครงการจำแนกตามรายหมวด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตารางที่ ๑ โครงการจำแนกตามรายหมวด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

หมวดงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖	จำนวนโครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ร้อยละ
ค่าวัสดุเชื้อเพลิง	๑๒	๖๓,๐๐๓.๗๐	๑๐.๓๐
ค่าวัสดุ	๕	๒๖,๓๙๓.๐๐	๔.๒๐
ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง	๕	๒๖๐,๔๖๙.๐๐	๔๓.๐๐
ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด	๑๒	๗๐,๐๐๐.๐๐	๑๑.๓๐
ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว	๑๑	๕๗,๗๔๙.๐๘	๙.๒๐
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	๑๑	๑๒๗,๙๕๑.๕๘	๒๑.๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๑	๗,๘๐๐.๐๐	๑.๐๐
รวม	๕๗	๖๐๕,๕๖๖.๓๖	๑๐๐.๐๐

๑.๒ ร้อยละของการดำเนินการแล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

จำนวนโครงการในปีงบประมาณ ที่จัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด	จำนวนโครงการที่แล้วเสร็จ ภายในปีงบประมาณ	ร้อยละ
๕๗	๕๗	๑๐๐.๐๐

๑.๓ ร้อยละของเงินงบบำรุงจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

จำนวนเงินบำรุงในปีงบประมาณ ที่จัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด	จำนวนเงินบำรุงในปีงบประมาณ ที่ตกลงราคาซื้อทั้งหมด	ร้อยละ
๗๖๖,๘๐๙.๓๐	๖๐๕,๕๖๖.๓๖	๗๘.๙๗

๑.๔ โครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ตารางที่ ๒ แสดงร้อยละของการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

จำนวนครั้ง	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			
	วิธีเฉพาะเจาะจง	วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	วิธีคัดเลือก	วิธีประกวดแบบ
๕๗	๕๗ (๑๐๐.๐๐%)	-	-	-

ตารางที่ ๓ แสดงร้อยละงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอท่าแพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

งบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			
	วิธีเฉพาะเจาะจง	วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	วิธีคัดเลือก	วิธีประกวดแบบ
๗๖๖,๘๐๙.๓๐	๖๐๕,๕๖๖.๓๖ (๗๘.๙๗%)	๐	๐	๐

จากตาราง จะเห็นได้ว่างบประมาณในภาพรวมที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอท่าแพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีจำนวนทั้งสิ้น ๕๗ โครงการ จากจำนวนเงินงบประมาณทั้งหมดในการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นเงินทั้งสิ้น ๖๐๕,๕๖๖.๓๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๘.๙๗ และทั้งปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งสำนักงานสาธารณสุขอำเภอท่าแพ ต้องวางแผนการใช้จ่ายอย่างประหยัดอย่างเข้มข้น เพราะต้องใช้จ่ายตลอดทั้งปีงบประมาณ ส่วนการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยวิธีอื่น ไม่มี และใช้จ่ายเงินเป็นงบประมาณ หมวดอื่นๆ เช่น ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว

๒. การวิเคราะห์ความเสี่ยง ปัญหาอุปสรรค ข้อจำกัด และแนวทางการแก้ไข

ขั้นตอน/ กระบวนการจัดซื้อ จัดจ้าง	ความเสี่ยงที่พบ	ปัญหาอุปสรรค/ ข้อจำกัด	แนวทางแก้ไข
การจัดสรร งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดสรรงบประมาณมีความล่าช้า - แผนการจัดซื้อจัดจ้างจึงดำเนินการล่าช้า - การจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามห้วงระยะเวลาที่กำหนด เช่น กำหนดซื้อไตรมาสที่ ๑ แต่ซื้อไม่ได้ เนื่องจากการจัดสรรงบประมาณล่าช้า 	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดสรรงบประมาณมีความล่าช้า - แผนการจัดซื้อจัดจ้างจึงดำเนินการล่าช้า - การจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามห้วงระยะเวลาที่กำหนด เช่น กำหนดซื้อไตรมาสที่ ๑ แต่ซื้อไม่ได้ เนื่องจากการจัดสรรงบประมาณล่าช้า 	<ul style="list-style-type: none"> - นำเสนอปัญหาต่อคณะกรรมการ กวป. และ คปสอ. ให้เร่งดำเนินการจัดทำงบประมาณที่จัดสรรให้ สสอ.โดยเร่งด่วน - จัดทำแผนความ ต้องการใช้ไว้ล่วงหน้าให้มีความเพียงพอใน งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ใบเสนอราคา	ใบเสนอราคาสินค้า รายการสินค้าใช้ภาษาวรรณการ	ใบเสนอราคาสินค้า รายการสินค้าใช้ภาษาพูด ไม่ใช่ภาษาราชการ	<ul style="list-style-type: none"> - กำชับให้เจ้าหน้าที่พัสดุตรวจสอบรายการสินค้าในใบเสนอราคาให้ใช้ภาษาราชการที่ถูกต้อง ก่อนจะทำจัดซื้อจัดจ้าง
หัวหน้าเจ้าหน้าที่	หัวหน้าเจ้าหน้าที่ไปราชการเป็นระยะเวลาหลายสัปดาห์ ส่งผลให้การจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า	หัวหน้าเจ้าหน้าที่ไปราชการเป็นระยะเวลาหลายสัปดาห์ ส่งผลให้การจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า	<ul style="list-style-type: none"> - สสอ.แต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ ลำดับที่ ๒ สำรองไว้กรณีหัวหน้าเจ้าหน้าที่ติดราชการหรือมีภารกิจอื่นๆ
เจ้าหน้าที่พัสดุ	เจ้าหน้าที่พัสดุลากลุดส่งผลให้การจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า	เจ้าหน้าที่พัสดุลากลุดส่งผลให้การจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า	<ul style="list-style-type: none"> - ให้ สสอ./รพ.สต. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่พัสดุ แห่งละ ๒ คน เพื่อสำรองกรณีเจ้าหน้าที่ติดราชการหรือมีภารกิจอื่นๆ

๓. การประหยัสดงบประมาณ

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอท่าแพ จึงขอสรุปผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของหน่วยงานภาครัฐ ที่กำหนดให้ส่วนราชการได้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐที่จะต้องแสดงออกถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เกิดความคุ้มค่าสมประโยชน์ต่อภาครัฐ ผลการจัดซื้อจัดจ้าง สามารถดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้างเสร็จสิ้นร้อยละ อยู่ในวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ตามนโยบายการประหยัสดงบประมาณ ซึ่งมีอยู่อย่างจำกัดและทันเวลาในการเบิกจ่ายงบประมาณ

๔. แนวทางทางแก้ไขและปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุอันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๔.๑ การจัดสรรงบประมาณ

- นำเสนอปัญหาต่อคณะกรรมการ กวป.และคปสอ. ให้เร่งดำเนินการ จัดทำงบประมาณที่จัดสรรให้ สสอ.โดยด่วน

- จัดทำแผนความต้องการใช้ไว้ล่วงหน้าให้มีความเพียงพอในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ของไตรมาสที่ ๔ เพื่อประมาณการพัสดุที่เพียงพอสำหรับไตรมาสที่ ๑ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

- ให้เจ้าหน้าที่พัสดุมีการสรุปและรายงานวัสดุคงคลังให้เป็นปัจจุบัน

๔.๒ ไบเสนอรราคา

- กำชับให้เจ้าหน้าที่พัสดุดูตรวจสอบรายการสินค้าในไบเสนอรราคา ให้ใช้ภาษาราชการที่ถูกต้องก่อนจะ ทำจัดซื้อจัดจ้าง

๔.๓ หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

- สำนักงานสาธารณสุขอำเภอท่าแพ แต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ ลำดับที่ ๒ สำรองไว้กรณีหัวหน้า เจ้าหน้าที่ที่ติตราชการหรือมีภารกิจอื่นๆ

๔.๔ เจ้าหน้าที่พัสดุ

- สำนักงานสาธารณสุขอำเภอท่าแพ และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทุกแห่ง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ พักสอ. แห่งละ ๒ คน เพื่อสำรองกรณีเจ้าหน้าที่ติตราชการหรือมีภารกิจอื่นๆ